

Anlage „Formular Finderlohn“ zum Einstellbogen

1. Angaben zum „Finder“ (werbender Mitarbeitender)

Einrichtung/ Dienst: _____

Vor- und Nachname: _____

Zugehöriges Tätigkeitsfeld (bitte ankreuzen):

- ☐ Pflege
- ☐ Betreuung
- ☐ Hauswirtschaft
- ☐ Verwaltung
- ☐ Ausbildung
- ☐ Sonstiges _____

2. Angaben neuer Mitarbeitender

Einrichtung/ Dienst: _____

Vor- und Nachname: _____

Dienstbeginn (TT/MM/JJJJ): __. __. ____ Beschäftigungsumfang bei Dienstbeginn: __ __ %

Berufsgruppe (bitte ankreuzen):

- ☐ Pflegefachkraft
- ☐ Pflegehilfskraft
- ☐ Betreuungskraft
- ☐ Hauswirtschaft
- ☐ Verwaltung
- ☐ Ausbildung
- ☐ Sonstige _____

Name Einrichtungs- /Hausleitung

Datum und Unterschrift EL/HL

Bitte als Anlage dem Einstellbogen unbedingt beifügen. Die Auszahlung des Finderlohns erfolgt ausschließlich über das vollständig ausgefüllte und unterschriebene Formular „Finderlohn“.